

REGULAMIN WYNAGRADZANIA PRACOWNIKÓW NIE BĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI ZATRUDNIONYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ WE WSZECHŚWIĘTEM

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. – o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398), ustalam Regulamin wynagradzania pracowników zatrudnionych w Szkole Podstawowej we Wszechświętem.

§ 1

Niniejszy regulamin wynagradzania, zwany dalej „Regulaminem”, ustala:

1. wymagania kwalifikacyjne pracowników samorządowych zatrudnionych w Szkole Podstawowej we Wszechświętem na podstawie umowy o pracę,
2. szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,
3. szczegółowe warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę,
4. szczegółowe warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę,
5. okresy uprawniające do wliczenia do stażu, od którego zależy prawo do nabycia i wymiar dodatku stażowego,
6. szczegółowe warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę,
7. szczegółowe warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania nagród innych niż jubileuszowa pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę,
8. szczegółowe warunki i sposób przyznawania innych dodatków pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę.

§ 2

Wymagania kwalifikacyjne (wykształcenie oraz staż pracy) dotyczące pracowników samorządowych określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 3

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Pracownikowi przysługuje obligatoryjnie wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa oraz jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Pracownikom za trwałe kierowanie zespołem pracowników lub wykonywanie prac wymagających koordynacji prac wielu zespołów pracowniczych przysługuje poza składnikami wynagrodzenia określonymi w ust. 2 dodatek funkcyjny.

§ 4

1. Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398), IV Tabela oraz przedmiotowy Regulamin wynagradzania w Załączniku nr 2.
2. Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę określa Załącznik nr 2 do Regulaminu
3. Wynagrodzenie zasadnicze ustalane jest każdorazowo w umowie o pracę poprzez wskazanie kategorii zaszeregowania i oznaczenie kwoty należnej pracownikowi.
4. Zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy skutkuje wypłatą wynagrodzenia zasadniczego w wysokości odpowiedniej do ustalonego w umowie wymiaru czasu pracy.
5. Do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego, wynagrodzenia chorobowego, zasiłku macierzyńskiego, zasiłku rehabilitacyjnego nie wlicza się wypłat jednorazowych (nagród).

§ 5

1. Dodatek funkcyjny jest przyznawany na następujących stanowiskach:
 - 1) główny księgowy.
2. Wartość kwotową stawek dodatku funkcyjnego określa tabela stanowiąca Załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. W przypadku nieobecności powyżej 14 dni pracownika, któremu przyznano dodatek funkcyjny, dodatek ten przyznaje się osobie go zastępującej proporcjonalnie do czasu zastępstwa.
4. Dodatek funkcyjny wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego i ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 6

1. Dodatek specjalny może zostać przyznany pracownikom samorządowym zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.
2. Dodatek przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż istnienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 w kwocie wynoszącej co najmniej 10 % i nie więcej niż 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego osoby, której dodatek przyznano.
3. Dodatek specjalny wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego i ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 7

Zasady naliczania dodatku za wieloletnią pracę, wypłacania nagród jubileuszowych i odpraw w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy reguluje art. 38 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

§ 8

Projekt wynagrodzeń pracowników przygotowuje główny księgowy, uwzględniając kwoty przewidziane na wynagrodzenia w budżecie placówki.

§ 9

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia jest utworzony na dany rok kalendarzowy, fundusz nagród, z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Zasady przyznawania nagród określa załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 10

Świadczenia związane z pracą i dodatkowe wypłaty inne niż wynagrodzenie, w szczególności takie jak:

- 1) wynagrodzenia i zasiłki za czas nieobecności w pracy z powodu choroby, macierzyństwa lub innych usprawiedliwionych przyczyn nieobecności,
- 2) diety i inne należności za podróże służbowe,
- 1) dodatkowe wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych za dyżury, oraz za pracę w niedzielę i święta,
- 2) odprawę pośmiertną,

których nie uregulowano w niniejszym regulaminie – wypłaca się na zasadach określonych w Kodeksie pracy i przepisach wykonawczych wydanych na jego podstawie.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, przepisy ustawy Kodeks Pracy oraz inne przepisy dotyczące prawa pracy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.02.2010 r.

Traci moc regulamin z dnia 01.07.2009 r.

W uzgodnieniu
zakładowe organizacje związkowe

.....

Dyrektor szkoły

.....

Załącznik Nr 1

Tabela wymagań kwalifikacyjnych

Stanowisko	Minimalne wymagania kwalifikacyjne	Minimalne wynagrodzenie zasadnicze	Dodatek funkcyjny (jeśli przysługuje)
Główny księgowy	Według odrębnych przepisów	XVI	2
Sekretarz szkoły	Wykształcenie średnie	XII	-
Sekretarka	Wykształcenie średnie	IV	-
Konserwator	Wykształcenie zasadnicze zawodowe	III	-
Portier, woźny	Wykształcenie podstawowe	II	-
Woźna oddziałowa	Wykształcenie zasadnicze zawodowe	III	-
Sprzątaczką	Wykształcenie podstawowe	I	-

Załącznik Nr 2

Tabela miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego

**MAKSYMALNY MIESIĘCZNY POZIOM WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO DLA
PRACOWNIKÓW NIE BĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI ZATRUDNIONYCH NA
PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W SZKOLE PODSTAWOWEJ WE
WSZECHŚWIĘTEM**

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18.03.2009 r.	Maksymalna kwota w złotych
I	1.100	1.500
II	1.120	1.600
III	1.140	1.650
IV	1.160	1.750
V	1.180	1.850
VI	1.200	2.000
VII	1.220	2.200
VIII	1.240	2.300
IX	1.260	2.400
X	1.280	2.600
XI	1.300	2.800
XII	1.350	3.000
XIII	1.400	3.200
XIV	1.450	3.500
XV	1.500	3.900
XVI	1.550	4.200
XVII	1.600	4.500
XVIII	1.650	5.000
XIX	1.700	5.500

Załącznik Nr 3

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent minimalnego wynagrodzenia zasadniczego danego pracownika według rubryki (Załącznika nr 2)
1	do 40
2	do 60
3	do 80
4	do 100
5	do 120
6	do 140
7	do 160
8	do 170
9	do 190
10	do 200

**Regulamin Funduszu Nagród
pracowników nie będących nauczycielami
zatrudnionych w Szkole Podstawowej
we Wszechświętem**

§ 1

1. Tworzy się Fundusz Nagród w wysokości 1 % odpisu rocznego planowanego na przyszły rok funduszu płac pracowników niepedagogicznych zatrudnionych w Szkole Podstawowej we Wszechświętem.
2. Fundusz nagród może być podwyższony przez dyrektora szkoły w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia osobowe.

§ 2

1. Nagrody z funduszu nagród przyznaje dyrektor.
2. Nagrody mają charakter uznaniowy.

§ 3

1. Nagrodę uznaniową może otrzymać pracownik, który dobrze wypełnia swoje obowiązki.
2. Ostateczną wysokość nagrody określa każdorazowo dyrektor w drodze indywidualnej decyzji.
3. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej (tj. choroba, opieka, urlop macierzyński, urlop bezpłatny) nagroda może być zmniejszona proporcjonalnie za okres nieobecności (np. za okres pobierania zasiłku).

§ 4

1. Nagrodę można przyznać pracownikowi, którego staż pracy w Szkole Podstawowej we Wszechświętem wynosi co najmniej rok .
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyznać pracownikowi nagrodę, mimo nie przepracowania okresu, o którym mowa w ust.1.

§ 5

Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 6

Nagroda ma charakter uznaniowy, w związku z czym pracownikowi nie przysługuje roszczenie o jej wypłatę.

W uzgodnieniu
zakładowe organizacje związkowe

Dyrektor szkoły

.....

.....